

Aanvraag voor kampactiviteiten in Waalse bossen

Plan je tijdens je kamp in Wallonië activiteiten in het bos (allicht!!), dan moet je hiervoor toestemming vragen aan het Waalse Bosbeheer. Hier lees je wat je daarvoor te doen staat.

Vul de eerste pagina van het formulier (pag. 2 en 3 van dit document) in. Stuur het ingevulde formulier met de post of per mail naar de 'chef' van het 'cantonnement' waar jij op kamp gaat. Bij dit aanvraagformulier stop je een kopie van de stafkaart (1/25.000 of 1/20.000) van je kampplaats. Hierop duid je de exacte plek van je kampplaats aan en best ook welk(e) bos(sen) je graag wil gebruiken. Stafkaarten (topografische kaarten) bestellen kan via www.ngi.be (op papier of CD-rom) of in diverse speciaalzaken. Zorg ook bij je digitale aanvraag voor een duidelijke kaart als bijlage (bij voorkeur een scan of digitale versie van de stafkaart).

Het juiste cantonnement vind je via www.natuurenbosspel.be: ga verder als 'jeugdwerker' en klik op 'boswachter of cantonnement zoeken'. Hier typ je de naam in van de gemeente waar je kampplaats ligt, en je krijgt de naam van het lokale cantonnement waarin jouw kampplaats is gelegen. **Opgelet:** de gemeente (niet deelgemeente) moet juist gespeld worden. Probeer als het niet zou lukken ook eens de postcode van je kampgemeente. Op www.steunpuntjeugd.be/bosennatuur vind je bij 'adressen' een volledige adressenlijst van alle cantonnements, inclusief mailadres en telefoonnummer.

Het is dus eigenlijk niet meer nodig om de adresgegevens van de Waalse boswachter op te zoeken, je krijgt zijn naam en telefoonnummer vanzelf opgestuurd als je aanvraag in orde is.

Niet vergeten: opsturen voor 1 mei!

Wil je toch de adresgegevens van je boswachter opzoeken?


(triage = boswachterij / préposé = boswachter)

Surf met Internet Explorer naar <http://cartocit1.wallonie.be/pw>

Je krijgt een zoekprogramma met invulvakjes.

Stap 1: Typ de eerste letters van je kampgemeente in het meest linkse invulvak. Klik op >> en selecteer je kampgemeente vervolgens in de uitklaplijst. Klik op 'visualiser les données'.

Stap 2: Vink links bovenaan het thema 'Patrimoine naturel' aan en klik 'Appliquer'. Vink bij de gegevenslijst 'Qui contacter à la DNF' aan en klik 'Appliquer'.

Stap 3: Klik op de selectietool  en selecteer het bos waarin je wil spelen. Dit is belangrijk, enkel voor geselecteerde bossen krijg je links een kadertje met 'triage': de naam van de boswachter, zijn telefoonnummer én adres. Je kan indien nodig wat in- of uitzoomen door rechtsboven op een groter of kleiner bolletje te klikken. *Om je kampplaats makkelijker terug te vinden, kan je eventueel even het thema 'atlas des rues' of 'vue du ciel' aanklikken omdat op deze kaarten ook straatnamen terug te vinden zijn. Je kan deze kaarten ook gebruiken als basis om digitaal een kaartje(s) te maken waarop je de bossen aanduidt waar je op kamp graag wil spelen, om bij te voegen bij je aanvraagformulier als je ervoor kiest dit digitaal te doen.*

Stap 4: Scroll in de gegevenslijst naar 'triage' en 'préposé' voor de gegevens van je boswachter.

Andere manieren om het adres van 'jouw' boswachter te krijgen: via de eigenaar van je kampplaats (live, tel. of e-mail) of via het gemeentehuis van je kampgemeente (tel of e-mail).



MINISTERE DE LA REGION WALLONNE
Direction général des Ressources naturelles et de l'Environnement
Division de la Nature et des Forêts

**DEMANDE D'AUTORISATION D'ACTIVITES DANS LES BOIS ET FORETS
SOU MIS AU REGIME FORESTIER**

Document à introduire avant le 1^{er} mai
Auprès du Chef de cantonnement

Cadre n° 1 **(Document voor 1 mei te bezorgen aan de chef de cantonnement)** *A remplir par l'animateur*
(Enkel onderstaand kader in te vullen door de jeugdbeweging)

Nom du mouvement de jeunesse (Fédération) :

(Naam van de jeugdbeweging: koepel)

Nom du groupe :

(Naam van de groep : lokale afdeling)

Responsable du camp : (nom , adresse personnelle et n° GSM)

(Kampverantwoordelijke: naam, adres, GSM nr, liefst Franssprekend)

Coordonnée d'un second animateur qui sera présent au camp :

(Reserve kampverantwoordelijke: idem)

(pour les groupes qui ne sont pas francophones, mentionner, si possible, les données d'un animateur ou participant connaissant le français)

Pour les camps dans un bâtiment : adresse du camp :

(Voor kampen in gebouwen : kampadres)

Pour les camps sous tente, joindre 1 extrait de carte au 1/20.000 ou 25.000^e et situer le camp.

(Voor tentenkampen : situeer op een bij te voegen kaart met schaal 1/20 000 of 1/25 000)

Nom et adresse du propriétaire de l'endroit de camp :

(Naam en adres van de kampeigenaar)

Nombre de participants :

(Aantal deelnemers)

Age des participants:

(Leeftijd van de leden)

Date d'arrivée (précamp compris)

(Aankomstdatum, voorkamp inbegrepen)

Date de départ (postcamp compris)

(Vertrekdatum)

Le groupe désire-t-il une activité « nature » avec l'Agent des forêts? (oui / non)

(Wenst de groep een natuuractiviteit met de boswachter? (ja / nee))

Signature du demandeur

(Handtekening van de aanvrager)

(verso)

Réservé à l'administration

Transmis à l'Agent des forêts

le

signé : le Chef de Cantonnement

Transmis à l'Administration propriétaire (si pas de zone d'accès libre ni de délégation de la commune),

le

signé : l'Agent des forêts

Cadre n° 2

A remplir par le propriétaire public

Administration communale de

CPAS de

Adresse complète

- Autorise le demandeur a accéder librement à la zone définie sur le plan annexé, aux conditions fixées dans la délibération du Collège échevinal/du CPAS jointe *
- N'autorise pas la circulation libre dans ses forêts *.

Le

Le Bourgmestre, (Le Président)

- *Barrer la mention inutile*

Transmis au cantonnement DNF le